



Tilsynsrapport fra uanmeldt pædagogisk tilsyn og efterfølgende tilsynssamtale

Navn på dagtilbud: Selskov Børnehus

Leder: Marianne Esbjørn Nielsen

Dato for uanmeldt pædagogisk tilsyn: 10:06:2025

Dato for tilsynsmøde: 16:06:2025

Deltagere ved tilsynsmødet: Daglig leder Marianne Esbjørn Nielsen; sektionsleder Betina Gjøl; medarbejderrepræsentanter, Heidi Romose og Stine Bjerrum; forældrerepræsentant Helena Skov, tilsynsførende konsulenter Lone Kaiser Jensen og Gry Bender Larsen.

Det sås at personalet var hensigtsmæssigt fordelt i forhold til børnene – dette var gældende både i forbindelse med lege og aktiviteter og i overgangene til og fra frokost. Det var tydeligt at børnene, både i vuggestuen og børnehaven, kendte rutinen for overgangene og for selve frokosten. Under frokosten var børn og voksne fordelt i mindre grupper ved borde, hvor personalet tog et tydeligt værtskab i forbindelse med måltidet. Efter frokost legede børnehavens børn på legepladsen; her sås det, at personalet var fordelt således at legepladsens areal blev dækket af voksne. I overgangen fra frokost til middagslur i vuggestuen sås der en tydelig rollefordeling blandt personalet i forhold til hvem der legede med børnene, hvem der lagde børnene til at sove, og hvem der ryddede op efter måltidet.

Det fysiske og æstetiske læringsmiljø i dagtilbuddet varierer en smule. I den ene vuggestuegruppe sås der en indretning med tydelige legesteder og med et varieret udbud af legetøj i børnenes nå højde. I den anden vuggestuegruppe sås der ikke den samme tydelighed i legemiljøet. Der er et varieret udvalg af legetøj placeret i kasser. I børnehavegrupperne sås der indrettede lege- og læringsmiljøer, der tydeligt signalerede hvilke lege der kunne leges de forskellige steder, og der sås et varieret udbud af legetøj i børnenes nå højde. På

den ene børnehavestue sås det, at legestederne blev klargjort efter frokosten, således at der var parat til ny leg i miljøet, når børnene kom ind fra legepladsen. Udearealet er indrettet til forskellige slags lege, både grovmotoriske og mere stille lege, og det sås, at børn og personale benyttede legestederne efter hensigten.

Personalet i både vuggestuen og børnehaven fremstod og omsorgsfulde og nærværende i deres interaktioner med børnene. Personalet placerede sig i børnehøjde og responderede aldersrelevant og sensitivt på børnenes behov. Børnene virkede trygge og søgte de voksne for samvær og leg. Det sås at børnene i både vuggestue og børnehave søgte hinanden for lege på et aldersafstemt niveau.

Under frokosten i vuggestuen blev det observeret, at personalet tog ansvar for at igangsætte og vedligeholde et rigt sprogligt miljø. Der blev talt om maden og andet der havde børnenes interesse. Personalet talte langsom og tydeligt og gav god tid til, at børnene kunne udtrykke sig både verbalt og nonverbalt. Det sås endvidere, at der blev benyttet baby tegn til at understøtte kommunikationen. Også i børnehaven sås det, at personalet igangsatte og opretholdt samtaler ud fra børnenes interesser, fx omkring den vinduespudsning der var i gang i tidsrummet. Personalet benyttede et guidende sprog i forbindelse med frokost og overgange. I begge afdelinger sås der bøger placeret i børnenes nå højde.

Det sås, at børnene blev inddraget i hverdagens gøremål, fx borddækning i forbindelse med frokosten. Det sås endvidere, at børnene var selvhjulpne, alt efter alder, i forbindelse med af- og påklædning, håndvask mm. Børnene havde medbestemmelse ved måltidet, hvor de havde mulighed for at til- og fravælge mad. De sås at personalet, uanset aktivitet, tog børnene med på råd og tilpassede lege og aktiviteter ud fra børnenes udspil, fx fik en gruppe børnehavebørn lov at sidde inde på stuen og tegne i det tidsrum, hvor der ellers var planlagt leg på legepladsen.

Miljøet vurderes som egnet til børn i udsatte positioner. Personalet fremstod omsorgsfulde og sensitive over for børnene. Børnene blev inddraget i hverdagens gøremål og opfordret til selvhjulpenhed, hvilket gav god grobund for at børnene kunne opleve at kunne mestre små og større opgaver. Tidsrummet var tilrettelagt således, at der var deltagelsesmuligheder for alle børn. Dog kunne det være hensigtsmæssigt med et øget fokus på tydeligheden af personalets organiseringen på legepladsen i middagsstunden (for børnehaven) for i endnu højere grad at sikre deltagelsesmuligheder for alle børn i dette tidsrum.

Respons på det fremlagte tilsyn

Medarbejderes respons:

- Kan genkende det beskrevne – det lyder som en 'almindelig dag.'
- På den ene børnehavestue var der en gruppe på tur, og der var sygdom i personalegruppen på dagen for tilsynet.
- Der arbejdes for tiden med et øget fokus på personalets placering på legepladsen.

Ledelsens respons:

- Kan genkende det beskrevne.

- Der arbejdes for tiden med et øget fokus på personalets placering på legepladsen – godt med et ekstra fokus på middagsstunden.
- Der reflekteres over, hvordan vuggestuen kan hjælpe børnehaven i middagsstunden, fx så børnehavebørnene kan få lov at lege indendørs i mindre grupper i dette tidsrum.
- Der er udarbejdet en pauseplan så alle, også vikarer, kan se hvornår de skal til pause.

Forældrerepræsentants respons:

- Kan genkende det overordnede billede i det der beskrives.
- Kan genkende, at der ikke er så meget personale på legepladsen i middagsstunden.

Kategori: Ingen bekymring

Det lovpligtige pædagogiske tilsyn udføres i Hillerød Kommune på følgende måde:

Tilsynet føres med udgangspunkt i dagtilbudsloven § 5.

Minimum hvert andet år vil dagtilbuddet tillige modtage et uanmeldt pædagogisk tilsyn. Efter det uanmeldte pædagogiske tilsyn vil de tilsynsførende konsulenter indkalde til et tilsynsmøde, hvor indholdet af det uanmeldte pædagogiske tilsyn drøftes. Ud over selve dialogen omkring tilsynet, skal tilsynet placere dagtilbuddet inden for én af følgende tre kategorier:

- *Ingen bekymring*
- *Bekymring*
- *Bekymring med handleplan*

Hvis tilsynet vurderer, at der er behov for yderligere opfølgning eller hyppigere tilsyn iværksættes dette. Som opfølgning på det uanmeldte pædagogiske tilsyn udarbejdes en tilsynsrapport, som ligeledes forelægges dagtilbudsrådet / bestyrelsen og lægges på dagtilbuddets hjemmeside. Det skal fremgå af tilsynsrapporten, i hvilken kategori (Ingen bekymring, Bekymring, Bekymring med handleplan) som dagtilbuddet er placeret i.

Uanmeldt pædagogisk tilsyn og anmeldt tilsynsmøde

Minimum hvert andet år kommer 2 tilsynsførende konsulenter på uanmeldt pædagogisk tilsyn. Et uanmeldt pædagogisk tilsyn betyder at konsulenterne foretager observationer af den pædagogiske praksis. Observationerne foretages med udgangspunkt i dagtilbudsloven og 'Den styrkede pædagogiske læreplan'.

Det uanmeldte pædagogiske tilsyn følges op af et anmeldt tilsynsmøde med deltagelse af de tilsynsførende konsulenter, daglig leder, sektionsleder, personalerepræsentant samt en repræsentant fra dagtilbudsrådet. For selvejende og private institutioner følges det uanmeldte pædagogiske tilsyn ligeledes op med et anmeldt tilsynsmøde med deltagelse af konsulenterne, institutionsleder, personalerepræsentant og bestyrelsesformand eller anden forældrerepræsentant fra bestyrelsen.

På tilsynsmødet fremlægger konsulenterne tilsynets observationer. Efterfølgende fortæller leder hvad dagtilbuddet er optaget af for tiden, hvad der er arbejdet med siden sidste tilsyn mm. Medarbejderrepræsentant og forældrerepræsentant sikrer et hhv. medarbejder- og forældreperspektiv i tilsynsdialogen. Målet med tilsynsmødet er at fremdrage pointer og spørgsmål, som dagtilbuddet kan arbejde videre med ift. udvikling af den pædagogiske praksis.

Efter tilsynssamtalen udarbejder konsulenterne en tilsynsrapport. Rapporten offentliggøres på dagtilbuddets / institutionens hjemmeside, og præsenteres for medarbejdere og dagtilbudsråd / bestyrelse.

For private institutioner samt for selvejende institutioner uden kommunal administration: Institutionens leder udfylder årligt et faktuel dataark. Det udfyldte ark sendes til Dagtilbud Børn. Skemaet forelægges bestyrelsen.